



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลหนองพอก โทร. ๐๔๓๕๗๙๐๗๓ ต่อ ๒๒๒

ที่ รอ ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองพอก

ด้วย โรงพยาบาลหนองพอก ได้รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน พร้อมวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ประจำปี๒๕๖๑ ที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาตให้เผยแพร่ต่อไป

(นายสุพะยนต์ ชมภูธวัช)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ ..
 ดำเนินการ
 ลงนามแล้ว

ทุกฝ่าย
[] ..
[] ..

(นายศิริโกวิทวงศ์ พายุหะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองพอก

รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ของโรงพยาบาลหนองพอก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑. เรื่องร้องเรียนในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีจำนวน ทั้งหมด	จำนวน ๑ เรื่อง
๒. ประเภทการร้องเรียน แบ่งตามประเภทได้ดังนี้	จำนวน - เรื่อง
๒.๑ เรื่องพฤติกรรมการบริการ	จำนวน - เรื่อง
๑.๒ การบริหารงานทั่วไป	จำนวน - เรื่อง
๑.๓ เรื่องขอรับการช่วยเหลือ ตาม ม.๕๑	จำนวน - เรื่อง
๑.๔ พบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และคุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่	จำนวน - เรื่อง
๑.๕ เรื่องอื่นๆ	จำนวน - เรื่อง
๓. ช่องทางการร้องเรียน	
๓.๑ ศูนย์ดำรงธรรม	จำนวน - เรื่อง
๓.๒ ส่วนกลาง	จำนวน - เรื่อง
๓.๓ หนังสือร้องเรียน นพ.สสจ.	จำนวน - เรื่อง
๓.๔ ทางอินเทอร์เน็ต	จำนวน - เรื่อง
๓.๕ เดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง	จำนวน - เรื่อง
๔. หน่วยงานที่ถูกร้องเรียน	
๔.๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด	จำนวน - เรื่อง
๔.๒ โรงพยาบาลหนองพอก	จำนวน - เรื่อง
๔.๓ โรงพยาบาลชุมชน	จำนวน - เรื่อง
๔.๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	จำนวน - เรื่อง
๔.๕ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	จำนวน - เรื่อง

ปัญหาอุปสรรค ประจำปี๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

๑. ประสบการณ์เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการน้อยและมีความรู้เรื่องกฎหมายการประมูลหรือระเบียบการประมูลเชิงลึกน้อย รู้เพียงระเบียบหลัก
๒. ระบบการจัดการผู้ก่อกรวน หรือกฎการประมูลไม่ถูกบังคับใช้อย่างเข้มแข็งเนื่องจากความเกรงใจและความประนีประนอมของทีมซึ่งเป็นบุคลิกของผู้ให้บริการ

แนวทางการแก้ไข

๑. มีการทบทวนระเบียบการประมูลหรือข้อกฎหมายในการประมูล ก่อนเริ่มการประมูลในทุกครั้ง
อาจมีที่ปรึกษาทางกฎหมายเข้าร่วมสังเกตเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์

๒. แบ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็น ๒ ชุด คือ ทีมประมวล และ ทีมบังคับใช้กฎการประมวลเพื่อ
ดำเนินการกับผู้ผิดกฎการประมวล รวมถึงควรมีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อช่วยในการบังคับใช้
กฎหมายในสถานที่ราชการ